



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ที่ ๐๐๑๐.๓๒๒/๒๕๐๘

โทร. ๐๒๒๐๕ ๒๓๔๐ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๔
วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดทำและนำส่งรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

ผบช.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

นายแพทย์ (สบ ๕) ดร.รพ.ตร., รอง ผบก.

และ ผกก. หน.หน่วยงานที่เบิกเงินจากคลังทุกแห่ง

หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๐.๓๒/ว ๐๖๖ ลง ๑๘ มิ.ย. ๕๕ ให้หน่วยงานผู้เบิกจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน โดยแจ้งรูปแบบการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินฯ ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินในปีงบประมาณที่ผ่านมา พบว่ามีหน่วยงานผู้เบิกหลายหน่วยจัดทำรายงานไม่ถูกต้อง ต้องมีการแก้ไข ส่งผลกระทบต่อการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินฯ ในภาพรวมของ ตร. ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานผู้เบิกสามารถจัดทำข้อมูลได้สะดวก ถูกต้องและรวดเร็ว ตร. (สงบ.) ได้จัดทำโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้หน่วยงานผู้เบิกบันทึกข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตามแนวทางที่แนบมาพร้อมนี้ โดยเริ่มตั้งแต่เดือน เม.ย.๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

เพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ต.อ.

(ธรรมศักดิ์ วิชชาริยะ)

ที่ปรึกษา (บร ๒๑) พรท.ผบ.ตร.

แนวทางการปฏิบัติงานโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน
แนบท้ายหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๐.๓๒๒/ ๒๒๐๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๐.๓๒/ ว ๓๔ ลง ๘ เม.ย. ๕๕ แจ้งให้หน่วยงานผู้เบิกจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน เป็นรายไตรมาส ส่ง กช.สงป. ภายใน ๑ เดือน นับจากวันสิ้นไตรมาส ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป และหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๐.๓๒/ว ๐๖๖ ลง ๑๘ มิ.ย. ๕๕ แจ้งรูปแบบการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินฯ ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

เนื่องจากการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา พบว่าหน่วยงานผู้เบิกส่วนใหญ่จัดทำรายงานไม่ถูกต้อง ต้องมีการแก้ไขและจัดส่งข้อมูลมาใหม่ ส่งผลกระทบต่อการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินฯ ในภาพรวมของ ตร. ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานผู้เบิกสามารถจัดทำข้อมูลได้สะดวก ถูกต้องและรวดเร็วขึ้น จึงได้จัดทำโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้หน่วยงานผู้เบิกบันทึกข้อมูลในโปรแกรมผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยให้ยกเลิกวิธีการจัดทำรายงานตามแนวทางหนังสือ ตร. ช่างต้น และให้ใช้แนวทางดังต่อไปนี้แทน

วิธีการจัดทำรายงาน

๑. การยกยอดข้อมูลเข้าสู่โปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน กช.สงป. จะดำเนินการยกยอดข้อมูล โดยบันทึกยอดเงินคงเหลือยกมา ณ ๑ ต.ค. ๕๕ และบันทึกการรับ-จ่าย ของเดือน ต.ค. ๕๕ - มี.ค. ๖๐ ของทุกประเภทเงินนอกงบประมาณ ให้กับหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด ตร. จำนวน ๒๑๒ หน่วย

๒. การจัดทำรายงานรายเดือน ให้ดำเนินการ ดังนี้

หน่วยงานผู้เบิกบันทึกการรับ-จ่าย ผ่านโปรแกรมการบันทึกข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ต บันทึกข้อมูลเป็นรายเดือน โดยเข้าระบบไปที่ <http://budgetfinance.go.th/๑๗๐/> กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน สำหรับวิธีการจัดทำรายงานหน่วยงานผู้เบิกดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานโปรแกรม ได้ที่เว็บไซต์ กช.สงป. www.accountancy-police.go.th

๒.๑ การบันทึกข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ เม.ย. - พ.ค. ๖๐ ให้บันทึกข้อมูล ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๔ ก.ค. ๖๐ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จหน่วยงานผู้เบิกจะต้องจัดพิมพ์รายงานจากระบบโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินของเดือน เม.ย. ๖๐ และ เดือน พ.ค. ๖๐ ตรวจสอบความถูกต้อง ส่ง กช.สงป. ภายในวันที่ ๑๗ ก.ค. ๖๐

๒.๒ การบันทึกข้อมูลรายการรับ-จ่าย ตั้งแต่เดือน มิ.ย. ๖๐ ให้หน่วยงานผู้เบิกบันทึกเป็นรายเดือน ระยะเวลาที่เปิดให้บันทึกข้อมูลระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ ของเดือนถัดไป เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จหน่วยงานผู้เบิกจะต้องจัดพิมพ์รายงานจากระบบโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ตรวจสอบความถูกต้อง ส่ง กช.สงป. ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนถัดไป

/๓. การจัดทำ...

๓. การจัดทำรายงานรายปี ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ เงินนอกงบประมาณฯ ประเภทที่ไม่มีการจัดทำงบการเงิน ให้พิมพ์รายงานจากระบบโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ตรวจสอบความถูกต้องจัดส่ง กช.สงป. ภายในวันที่ ๓๑ ต.ค.

๓.๒ เงินนอกงบประมาณฯ ประเภทที่มีการจัดทำงบการเงิน (เงินรายรับสถานพยาบาล และเงินรายรับสถานศึกษา) ดำเนินการดังนี้

๓.๒.๑ บันทึกข้อมูลรายงานแสดงฐานะทางการเงิน

๓.๒.๒ บันทึกข้อมูลรายงานแสดงผลการดำเนินงาน

๓.๒.๓ ระบบประมวลผลรายงานรับ-จ่ายเงินเป็นรายงานที่แสดงผลการรับและการใช้จ่ายเงิน

อัตโนมัติ

ตามข้อ ๓.๒.๑ - ๓.๒.๓ พิมพ์รายงานจากระบบโปรแกรมการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ตรวจสอบความถูกต้อง จัดส่ง กช.สงป. ภายในวันที่ ๓๑ ต.ค.

๔. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จัดทำรายงานเพียงปีเดียว และตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะแสดงรายงานเปรียบเทียบ ๒ ปี โดยให้หน่วยงานผู้เบิก เปรียบเทียบข้อมูล ปีงบประมาณปัจจุบันกับปีก่อนทุกประเภทเงินที่ละบรรทัด ยกเว้นในส่วนของรายละเอียดประกอบเรื่องเงินคงเหลือ หากพบว่ารายการใดมีผลต่างเพิ่มขึ้นหรือลดลงตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ให้หน่วยงานผู้เบิกแจ้งสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงเพื่อ กช.สงป. จะใช้ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานส่งกรมบัญชีกลาง

๕. หากเงินนอกงบประมาณประเภทใดมีผลการประเมินการดำเนินงานซึ่งอาจดำเนินการโดยบุคคลที่ ๓ หรือบุคคลภายนอก ให้หน่วยงานผู้เบิกที่รับผิดชอบ ส่งผลการประเมินดังกล่าวประกอบการรายงาน

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อประสานงาน กช.สงป.

ฝ่ายบัญชี ๑ กช. ๐ ๒๒๐๕ ๑๖๖๓ และ ๐ ๒๒๐๕ ๒๒๘๘

รับผิดชอบหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด สตม. บข.น. สพฐ.ตร.

๐ ๒๒๐๕ ๒๓๔๐ รับผิดชอบหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด รพ.ตร. และ กง.สงป.

ฝ่ายบัญชี ๒ กช. ๐ ๒๒๐๕ ๑๖๒๗ และ ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๕

รับผิดชอบหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด ภ.๕ - ภ.๙ ศชต. รร.นรต. บข.ปส. บข.ส. บข.ค. และ บ.ตร.

ฝ่ายบัญชี ๓ กช. ๐ ๒๒๐๕ ๑๒๒๓ และ ๐ ๒๒๐๕ ๒๐๖๖

รับผิดชอบหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด ภ.๑ - ภ.๔ บข.ก. บข.ตชต.

๓. การใช้งานของหน่วยเบิกจ่าย

๓.๑ การเข้าระบบไปที่ <http://budgetfinance.go.th/๑๗๐/> กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของหน่วยเบิกจ่ายที่ผู้ดูแลระบบกำหนดให้

:: เข้าสู่ระบบ-หน่วยเบิกจ่าย ::

ชื่อผู้ใช้:

รหัสผ่าน:

เข้าสู่ระบบ

๓.๒ การบันทึกยอดยกมา

การบันทึกยอดยกมาให้คลิกเมนู “บันทึกยอดยกมา” จากนั้นกรอกยอดยกมาของเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภทแล้วกดบันทึกข้อมูล ยอดจะมาจากบันทึกปีละครั้ง โดยจะบันทึกก่อนเริ่มปีงบประมาณใหม่

[บันทึกยอดยกมา] [บันทึกรายรับ-รายจ่าย] [บันทึกฐานะการเงิน] [บันทึกผลการดำเนินงาน]
[รายงานรายรับ-รายจ่าย] [รายงานฐานะการเงิน] [รายงานผลการดำเนินงาน]

:: บันทึกยอดยกมาประจำปี ::

รายปีงบประมาณ: 2560

หน่วยงาน: โรงพยาบาลตำรวจ

	ประเภทเงินนอกงบประมาณ	ยอดยกมา(บาท)
1. เงินอุดหนุนรายหัว		454333.66
2. เงินสนับสนุนรางวัล		
3. เงินรายได้จากการดำเนินงาน		
4. เงินประกันสัญญาเงินมัดจำ		
5. เงินฝากต่างๆ		
6. เงินรับฝากเพื่อจัดสรร/ถอนคืน		
7. เงินนอกงบประมาณเพื่อวัตถุประสงค์อื่น		
8. กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
9. เงินกองทุนเพื่อการตั้งคณต่างค่ากสิขออกฯไปนอกราชอาณาจักร		
10. เงินบริจาค/เงินอุดหนุน		

บันทึก

๓.๓ การบันทึกรายรับรายจ่ายและการออกรายงาน

๓.๓.๑ การบันทึกรายรับรายจ่าย

- เลือกประเภทเงินนอกงบประมาณที่ต้องการบันทึก
- เลือกเดือนที่ต้องการบันทึก
- กรอกจำนวนเงินรายรับ รายจ่าย และเงินคงเหลือ
- กดบันทึก

[บันทึกยอดยกมา] [บันทึกรายรับ-รายจ่าย] [บันทึกค่าเช่าและค่าเช่าเงิน] [บันทึกผลการดำเนินงาน]
 [รายงานรายรับ-รายจ่าย] [รายงานฐานะการเงิน] [รายงานผลการดำเนินงาน]

:: บันทึกรายรับ-รายจ่าย ::

ปีงบประมาณ: 2560
 หน่วยงาน: โรงพยาบาลตำรวจ
 ประเภทเงินนอกงบประมาณ: เงินอุดหนุนยืม
 ประจำเดือน: ตุลาคม 2559

รายรับ/รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
ยอดยกมา	454,333.66
รายรับ	
- รายรับอื่น ๆ	200,000.77
- รายการปรับปรุงทางบัญชี (จ9)	100,000.55
รายจ่าย	
- รายจ่ายจากการดำเนินงาน (ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ)	100,000.44
- รายการปรับปรุงทางบัญชี (จ9)	200,000.45
นำส่งรายได้แผ่นดิน	100,000.00
หักการผูกพัน	100,000.00
เงินคงเหลือ	254,334.09
- เงินสด	254,334.09
- เงินฝากคลัง	0.00
- เงินฝากธนาคาร ประเภทกระแสรายวัน	0.00
ยอดยกไป	254,334.09

บันทึก

๓.๔.๒ การออกรายงานฐานะการเงิน

- เลือกสถานศึกษาหรือสถานพยาบาล
- เลือกปีงบประมาณ
- กดพิมพ์รายงาน

[พิมพ์โดยอัตโนมัติ] [มีบันทึกรายรับ-รายจ่าย] [มีบันทึกฐานะการเงิน] [มีบันทึกผลการดำเนินงาน]
 [รายงานรายรับ-รายจ่าย] [รายงานฐานะการเงิน] [รายงานผลการดำเนินงาน]

:: รายงานฐานะการเงิน ::

[เงินรายได้สถานศึกษา] [เงินรายได้สถานพยาบาล]

ประจำปีงบประมาณ: 2560
 หน่วยงาน: โรงพยาบาลตำรวจ

หน่วยงานผู้เบิก: โรงพยาบาลตำรวจ
 ประเภทเงินรายรับสถานศึกษา
 รายงานแสดงฐานะการเงิน
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559

2560 2559 เพิ่ม/ลดร้อยละ

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด	0.00
เงินฝากคงคลัง	0.00
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	0.00
ลูกหนี้ระยะสั้น	0.00
รายได้ค้างรับ	0.00
เงินลงทุนระยะสั้น	0.00
สินค้าคงเหลือ	0.00

รวมหนี้สิน

สินทรัพย์สุทธิ

รวมหนี้สิน	0.00
สินทรัพย์สุทธิ	0.00
ทุน	0.00
รายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	0.00
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	0.00
รวมสินทรัพย์สุทธิ	0.00

พิมพ์รายงาน

๓.๕ การบันทึกผลการดำเนินงานและการออกรายงาน

๓.๕.๑ การบันทึกผลการดำเนินงาน

- เลือกสถานศึกษาหรือสถานพยาบาล
- กรอกจำนวนเงิน
- กตบันทึก

[บันทึกยอดยกมา][บันทึกรายรับ-รายจ่าย][บันทึกฐานะการเงิน][บันทึกผลการดำเนินงาน :
[รายงานรายรับ-รายจ่าย][รายงานฐานะการเงิน][รายงานผลการดำเนินงาน]

:: บันทึกผลการดำเนินงาน ::

ปีงบประมาณ
หน่วยงาน:

2560
โรงพยาบาลตำรวจ
[เงินรายได้สถานศึกษา] [เงินรายได้สถานพยาบาล]

เงินรายได้/ค่าใช้จ่าย

จำนวนเงิน

รายได้จากการดำเนินงาน

- รายได้จากเงินงบประมาณ
- รายได้จากการขายสินค้าและบริการ
- รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค
- รายได้ดอกเบี้ย

- รายได้จากการทำงานอื่น

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

- ค่าตอบแทน
- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น

รายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน

- ค่ารับขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์
- รายได้ใหม่ที่เกิดจากการดำเนินงาน
- ค่าใช้จ่ายใหม่ที่เกิดจากการดำเนินงาน

บันทึก

๓.๕.๒ การออกรายงานผลการดำเนินงาน

- เลือกสถานศึกษาหรือสถานพยาบาล
- เลือกปีงบประมาณ
- กดพิมพ์รายงาน

[บันทึกยอดยกมา; [บันทึกรายรับ-รายจ่าย]; [บันทึกฐานะการเงิน]; [บันทึกผลการดำเนินงาน];
[รายงานรายรับ-รายจ่าย]; [รายงานฐานะการเงิน]; [รายงานผลการดำเนินงาน];

:: รายงานผลการดำเนินงาน ::

[เงินรายได้สถานศึกษา] [เงินรายได้สถานพยาบาล]

ประจำปีงบประมาณ:

2560

หน่วยงาน:

โรงพยาบาลตำรวจ

หน่วยงานผู้เบิก: โรงพยาบาลตำรวจ

ประเภทเงินรายรับสถานศึกษา

รายงานแสดงผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559

2560 2559 เพิ่ม/ลดร้อยละ

รายได้จากการดำเนินงาน

รายได้จากเงินงบประมาณ	0.00
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	0.00
รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค	0.00
รายได้ควดกเชี้ยว	0.00
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	0.00
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	0.00

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

0.00

รายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน

กำไรขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00
รายได้ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	0.00
ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	0.00
รวมรายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	0.00

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

0.00

พิมพ์รายงาน