



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สงป.

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๒๘๘ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๔

ที่ ๐๐๑๐.๓๒ / ๖๖๓๐

วันที่ ๖๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมในการขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

รอง ผบก. และ ผกก. หัวหน้าหน่วยงานที่เบิกเงินจากคลังทุกแห่ง

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๒/ว ๑๕๓ ลง ๑๙ มี.ค.๖๔ แจ้งปรับแผนการขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดย ตร. อยู่กลุ่มที่ ๒ มีกำหนดการขึ้นระบบในวันที่ ๕ ก.ค.๖๔ และหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๒/ว ๓๒๕ ลง ๒ มิ.ย.๖๔ แจ้งเลื่อนแผนการขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยกำหนดการในการขึ้นระบบ New GFMS Thai ของแต่ละกลุ่มจะแจ้งให้ทราบในโอกาสถัดไป

ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมในการขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ซึ่งข้อมูลทางบัญชีของหน่วยงานผู้เบิกของ ตร. ต้องมีความครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ก่อนการยกยอดข้อมูลเข้าระบบ New GFMS Thai จึงให้หน่วยงานผู้เบิกดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และสอบทานข้อมูลทางบัญชี ดังนี้

๑. ตรวจสอบบัญชีเงินสดในมือ หากมีการรับเงินเป็นเช็ค ต้องไม่มีกรณีธนาคารเรียกเก็บเงินไม่ได้
๒. ตรวจสอบงบทดลอง โดยงบทดลองต้องไม่มีบัญชีผิดดุล และบัญชีพักที่ต้องไม่มียอดคงค้าง ได้แก่ บัญชีพักเงินนำส่ง บัญชีพักรอ Clearing บัญชีพักหักกลางการโอนสินทรัพย์ บัญชีพักหักกลางการรับโอนสินทรัพย์ บัญชีพักค่าใช้จ่าย บัญชีปรับหมวดรายจ่าย บัญชีลูกหนี้ส่วนราชการรายได้รับแทนกัน บัญชีเจ้าหนี้ส่วนราชการรายได้รับแทนกัน บัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง บัญชีเบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง และ บัญชีพักสินทรัพย์

๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางบัญชีทั้ง ๕ หมวด ได้แก่ สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่าย โดยจัดทำการสอบทานความถูกต้องของงบทดลอง กับ บัญชีแยกประเภททั่วไป เช่น บัญชีเงินสดในมือ บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีลูกหนี้เงินยืม บัญชีเจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก บัญชีรับสินค้า/ใบสำคัญบัญชีใบสำคัญค้างจ่าย บัญชีเงินรับฝากอื่น บัญชีเงินประกันอื่น บัญชีทุน ฯลฯ ตามแบบฟอร์มที่แนบ สำหรับบัญชีรายได้ (หมวด ๔) และบัญชีค่าใช้จ่าย (หมวด ๕) การเลือกใช้บัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และผังบัญชีของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ Version ๒๕๖๐ โดยให้สอบทานความถูกต้องเป็นรายเดือนหลังงวดบัญชีปิด ทั้งนี้ตั้งแต่เดือน พ.ค.๖๔ เป็นต้นไป โดยให้จัดเตรียมข้อมูลไว้ที่หน่วย หากกรมบัญชีกลางแจ้งกำหนดการใหม่ในการขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ฯ เรียบร้อยแล้ว จะแจ้งให้จัดส่งเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการยกยอดข้อมูลเข้าระบบ New GFMS Thai ต่อไป

สำหรับหน่วยงานผู้เบิกที่ข้อมูลทางบัญชีมีความคลาดเคลื่อน ให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน กรณีข้อมูลคลาดเคลื่อนของปีงบประมาณก่อน ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๐.๓๒๒/ว ๓๐ ลง ๓ เม.ย.๕๘ เรื่อง แนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการเงินและบัญชีของปีงบประมาณก่อน

/อนึ่ง หากมี....

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

ฝ่ายบัญชี ๑ กข. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๕ ๒๒๘๘ และ ๐ ๒๒๐๕ ๒๓๔๐ รับผิดชอบ
หน่วยงานผู้เบิกในสังกัด สตม., บข.น., สพฐ.ตร., บข.ทท., รพ.ตร. และ กง.สงป.

ฝ่ายบัญชี ๒ กข. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๕ ๑๖๒๗ และ ๐ ๒๒๐๕ ๒๑๐๕ รับผิดชอบ
หน่วยงานผู้เบิกในสังกัด ภ.๕ - ๙ , รร.นรต., บข.ปส., บข.ส., บข.ศ., ฝรภ., วตร., ศยก. และ บ.ตร.

ฝ่ายบัญชี ๓ กข. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๕ ๑๒๒๓ และ ๐ ๒๒๐๕ ๒๐๖๖ รับผิดชอบ
หน่วยงานผู้เบิกในสังกัด ภ.๑ - ๔ , บข.ตชด. และ บข.ก.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

พล.ต.ท.



(พัฒน์วรุฒ อังคะนาวิน)

ผบช.สงป.